

ПОРЯДОК

организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, в Рязанской области в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, в Рязанской области в 2021 году (далее именуются соответственно – Порядок, контрольные работы) определяет категории участников контрольных работ, перечень учебных предметов, по которым проводятся контрольные работы, сроки и продолжительность проведения контрольных работ, процедуру подготовки и проведения контрольных работ, порядок осуществления проверки и использования результатов контрольных работ.

1.2. Контрольные работы проводятся в образовательных организациях Рязанской области, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых проходят обучение участники контрольных работ (далее именуются - образовательные организации).

1.3. Контрольные работы проводятся по учебным предметам: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Участники контрольной работы участвуют в контрольной работе по одному из указанных учебных предметов по выбору участника. Прохождение контрольных работ по нескольким учебным предметам не предусматривается.

2. Категории участников контрольных работ

2.1. Контрольные работы проводятся для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования (далее именуются – обучающиеся), в том числе для:

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования;

лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, прикрепившихся для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего

образования (далее именуется - ГИА-9) экстерном к образовательной организации (далее именуются - экстерны);

обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

3. Сроки и продолжительность проведения контрольных работ

3.1. Контрольные работы по соответствующим учебным предметам в 2021 году проводятся в следующие даты:

18 мая (вторник) - биология, литература, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

19 мая (среда) - физика, история;

20 мая (четверг) - обществознание, химия;

21 мая (пятница) - география, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский).

3.2. Длительность проведения контрольной работы составляет:

по литературе - 3 часа 55 минут (235 минут);

по физике, обществознанию, истории, биологии, химии - 3 часа (180 минут);

по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), географии - 2 часа 30 минут (150 минут); иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) - 2 часа 15 минут (135 минут).

3.3. Время начала проведения контрольной работы - 10.00 часов по местному времени.

3.4. Резервные сроки проведения контрольных работ по соответствующим учебным предметам не предусмотрены.

4. Сроки и места подачи заявлений для участия в контрольной работе

4.1. Для участия в контрольной работе обучающиеся подают заявление на участие в контрольной работе и согласие на обработку персональных данных в срок до 30 апреля 2021 г. (включительно):

обучающиеся 9-х классов подают заявления на участие в контрольной работе в образовательные организации, в которых они осваивают образовательные программы основного общего образования;

экстерны подают заявления на участие в контрольной работе в образовательные организации, к которым они прикреплены для прохождения ГИА-9 экстерном.

4.2. До завершения срока подачи заявления на участие в контрольной работе обучающиеся вправе изменить выбранный ранее учебный предмет для прохождения контрольной работы, подав повторное заявление на участие в контрольной работе в образовательную организацию с указанием измененного учебного предмета.

4.3. Заявление на участие в контрольной работе подается обучающимися и экстернами лично на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании

документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

5. Организация подготовки и проведения контрольных работ

5.1. В рамках проведения контрольных работ:

5.1.1. Министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее – министерство):

определяет порядок организации, проведения и проверки контрольных работ; обеспечивает организацию проведения контрольных работ для обучающихся с ОВЗ, обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования;

обеспечивает информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения контрольных работ через органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов) Рязанской области (далее именуются - МОУО) и образовательные организации;

организует формирование и ведение информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется - РИС ГИА-9), внесение сведений в РИС ГИА-9 и федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА и Приема);

обеспечивает информационную безопасность заданий для проведения контрольных работ;

обеспечивает проведение контрольных работ в соответствии с настоящим Порядком.

5.1.2. РЦОИ:

обеспечивает внесение информации об участниках контрольных работ с указанием выбранного ими учебного предмета для написания контрольной работы в РИС ГИА-9 не позднее 4 мая 2021 г.;

получает не позднее 11 мая 2021 г. задания для проведения контрольной работы в защищенном виде от Федерального бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее именуется - ФЦТ) посредством защищенной сети передачи данных;

осуществляет передачу в МОУО комплектов бланков участников;

осуществляет передачу в МОУО защищенных заданий контрольных работ по защищенным каналам связи или физически на съемных носителях - не ранее чем за 1 календарный день до дня проведения контрольной работы в соответствии с расписанием проведения контрольной работы и с соблюдением требований к информационной безопасности;

получает за 1 час 30 минут до начала контрольной работы от ФЦТ и передает

по защищенным каналам связи в МОУО пароли к защищенным заданиям контрольной работы;

в день проведения контрольной работы в 15:00 получает от ФЦТ и передает в МОУО по защищенным каналам связи ключи и критерии оценивания заданий контрольных работ;

осуществляет стандартные процедуры обработки бланков участников (сканирование (регистрация в процессе проведения сканирования), загрузка (регистрация в процессе проведения загрузки), распознавание в фоновом режиме, верификация, обработка вееров ответов, формирование результатов и протоколов с результатами участников);

осуществляет передачу протоколов с результатами участников в МОУО не позднее 10 календарных дней со дня проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

5.1.3. МОУО обеспечивают:

организацию информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения контрольных работ, порядка ознакомления и использования результатов контрольных работ через образовательные организации;

сбор заявлений на участие в контрольных работах и внесение информации о них в муниципальный сегмент региональной информационной системы;

передачу не ранее чем за 1 день до проведения контрольных работ комплектов бланков для контрольных работ и защищенные задания контрольных работ в образовательные организации;

передачу за 1 час 30 минут до начала контрольной работы по местному времени в образовательные организации паролей к защищенным заданиям контрольных работ;

передачу в день проведения (не ранее 15.00) контрольных работы в образовательные организации ключей и критериев оценивания заданий контрольных работ, полученных от РЦОИ;

информационную безопасность заданий для проведения контрольных работ.

5.1.4. Образовательная организация:

организует проведение контрольных работ в соответствии с настоящим Порядком;

получает за 1 день до проведения контрольных работ комплекты бланков и защищенные задания контрольных работ;

в день проведения за 1 ч 30 мин получает пароль к защищенным контрольным работам, распаковывает материалы;

осуществляет контроль за печатью заданий контрольной работы, которая, по решению руководителя образовательной организации, проводится в классах в присутствии участников контрольной работы или централизованно в определенном руководителем образовательной организации месте по количеству участников;

обеспечивает информационную безопасность заданий для проведения контрольных работ;

обеспечивает проверку контрольных работ в течение 3-х календарных дней со дня их проведения;

обеспечивает перевод бланков участников в электронный вид и передачу в РЦОИ после их проверки в течение 1 календарного дня с применением удаленной станции сканирования в местах, определенных для сканирования.

6. Содержание заданий контрольных работ.

6.1. Содержание заданий контрольных работ по учебным предметам соответствует документам, определяющим структуру и содержание КИМ ОГЭ 2021 года.

6.2. Контрольная работа по иностранным языкам состоит из письменной и устной частей. Рекомендуется производить оценивание устной части ответа обучающегося (раздел «Говорение») экспертом в режиме реального времени и осуществлять аудиозапись ответа обучающегося.

6.3. Контрольные работы по химии проводятся в соответствии с моделью, предусматривающей выполнение лабораторной работы (реального химического эксперимента).

6.4. При проведении контрольной работы по физике для проведения лабораторной работы используется лабораторное оборудование.

6.7. Контрольная работа по информатике и информационным технологиям состоит из 2-х частей: письменная и практическая (выполнение заданий на компьютере).

7. Проведение контрольных работ.

Контрольные работы проводятся в общеобразовательных организациях во время учебного процесса. Учебное расписание корректируется в соответствии с графиком проведения контрольных работ.

Для написания контрольной работы по учебным предметам выделяются аудитории, которые оснащаются необходимым оборудованием согласно таблице №1.

Контрольные работы должны быть организованы с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции.

Во время проведения контрольной работы в аудитории размещаются по одному участнику за партой.

Участникам запрещено иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

В местах проведения контрольных работ выделяется помещение для ответственных лиц ОО по проведению, технического специалиста.

Помещение должно быть оборудовано следующими техническими средствами: телефонной связью, принтером, сканером/МФУ (если является пунктом сканирования для государственной итоговой аттестации), компьютером для получения информации с соблюдением требований к информационной

безопасности.

8. Проверка, перепроверка, оценивание и использование результатов контрольных работ

8.1. Проверка контрольных работ осуществляется в течение 3 календарных дней со дня проведения контрольной работы учителями образовательных организаций, в которых проводятся контрольные работы, и (или) лицами, определенными муниципальным образованием.

8.2. При проверке контрольных работ используются ключи и критерии оценивания заданий контрольных работ, полученные от ФЦТ.

8.3. При проверке контрольных работ необходимо ориентироваться на рекомендации по переводу суммы первичных баллов за контрольную работу в пятибалльную систему оценивания (приложение №1) и спецификации контрольных измерительных материалов для проведения основного государственного экзамена в 2021 году.

8.4. Результаты выполнения контрольных работ вносятся в РИС не позднее 10 календарных дней со дня проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

8.5. Результаты контрольных работ могут быть перепроверены по решению министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

8.6. Результаты контрольной работы не являются условием допуска к ГИА-9.

8.7. Рекомендуется выставление полученной за контрольную работу отметки в классный журнал.

9. Особенности проведения контрольных работ

для обучающихся с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования

9.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды принимают участие в контрольной работе по своему желанию.

В случае принятия указанными лицами решения об участии в контрольной работе образовательные организации организуют проведение контрольных работ в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

9.2. При проведении контрольных работ не разрабатываются адаптированные варианты заданий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. Для всех категорий участников контрольных работ используются аналогичные материалы.

10. Результаты контрольных работ

10.1. Результаты контрольной работы по учебному предмету утверждаются протоколом педагогического совета образовательной организации в течение одного дня, следующего за получением результатов контрольной работы по данному

учебному предмету из РЦОИ.

10.2. Ознакомление с результатами контрольных работ осуществляется в образовательной организации под подпись обучающихся в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации.

10.3. Апелляция по результатам контрольных работ по учебным предметам не предусмотрена.

10.4. Результаты контрольных работ могут быть использованы при осуществлении индивидуального отбора обучающихся при приеме на обучение по программам профильного обучения на уровне среднего общего образования.

10.5. КИМы, бланки контрольных работ, аудиозаписи, файлы с практической частью, протоколы проверки и другие материалы подлежат хранению в течение года с даты проведения контрольной работы в местах, определенных руководителями МОУО/ областных ОО/ негосударственных ОО. Подлежат уничтожению комиссией по окончании срока хранения с составлением акта.

11. Лица, имеющие право присутствовать на контрольных работах

В день проведения контрольной работы в образовательной организации могут присутствовать должностные лица Рособнадзора, иные лица, определенные Рособнадзором, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия, а также сотрудники управления надзора и контроля министерства образования и молодежной политики Рязанской области, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия, по решению указанного органа.

В день проведения контрольной работы в образовательной организации могут присутствовать аккредитованные общественные наблюдатели.

В аудитории проведения может находиться только один общественный наблюдатель.

Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении контрольных работ осуществляют МОУО либо делегирует свои полномочия ОО. Аккредитация происходит на основании заявлений граждан (приложение 2). Необходимо осуществить подготовку общественных наблюдателей для участия в проведении контрольных работ.

Приложение 1
к приказу министерства образования и
молодежной политики Рязанской области
от 26.04.2021 г. № 561

Шкала
перевода суммы первичных баллов за контрольную работу
в пятибалльную систему оценивания

Физика

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 45 балла.

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 10	11 – 22	23 – 34	35 – 45

Химия

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 40 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 9	10 – 20	21 – 30	31 – 40

Биология

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 45 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 12	13 – 24	25 – 35	36 – 45

География

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 31 балл.

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 11	12 – 18	19 – 25	26 – 31

Обществознание

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 37 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 13	14 – 23	24 – 31	32 – 37

История

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 37 балла.

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 10	11 – 20	21 – 29	30 – 37

Литература

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 45 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 15	16 – 26	27 – 36	37 – 45

Информатика и ИКТ

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 19 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 4	5 – 10	11 – 15	16 – 19

Иностранный язык

(английский, немецкий, французский, испанский)

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, – 68 баллов.

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы (суммарно за выполнение заданий письменной части и раздела "Говорение") в
отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	"2"	"3"	"4"	"5"
Общий балл	0 – 28	29 – 45	46 – 57	58 – 68

Приложение 2
к приказу министерства образования и
молодежной политики Рязанской
области от 26.04.2021 г. № 561

Руководителю общеобразовательной
организации/МОУО

(ФИО руководителя)

(ФИО)

статус (место работы)

заявление

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при
проведении контрольной работы по предмету(ам) (подчеркнуть нужное):

18.05.2021 - биология, литература, информатика и ИКТ;

19.05.2021 - физика, история;

20.05.2021 - обществознание, химия;

21.05.2021 - география, иностранные языки (английский, французский, немецкий и
испанский).

Населенный пункт: _____

Общеобразовательная организация: _____

О себе сообщаю следующее:

реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, кем
выдан) _____

адрес регистрации _____

адрес фактического проживания _____

контактный телефон _____

Мои близкие родственники не пишут контрольные работы в текущем году по
месту моей аккредитации.

С порядком проведения контрольных работ, с правами и обязанностями
общественных наблюдателей ознакомлен(а).

" ___ " _____ 2021 _____ / _____ /

Особенности подготовки аудиторий
(включая дополнительные материалы и оборудование) к контрольным работам по учебным предметам

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания	Условия проведения экзамена в аудиториях и требования к специалистам
География	<p>Линейка для измерения расстояний по топографической карте; непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 7-9 классов для решения практических заданий. Географические атласы для 7-9 классов предоставляются образовательной организацией. Пользоваться личными географическими атласами для 7-9 классов участникам контрольных работ запрещено</p>	В аудиторию не допускаются специалисты по географии
Обществознание	Средства обучения и воспитания не используются	В аудиторию не допускаются специалисты по истории и обществознанию
Биология	<p>Линейка для проведения измерений при выполнении заданий с рисунками; непрограммируемый калькулятор</p>	В аудиторию не допускаются специалисты по биологии
Химия	<p>Непрограммируемый калькулятор; лабораторное оборудование для проведения химических опытов</p>	Проведение лабораторных опытов при выполнении задания 24 осуществляется в условиях химической лаборатории, оборудование которой должно отвечать требованиям

	<p>(комплекты стандартизированного лабораторного оборудования и реактивов для проведения химического эксперимента), предусмотренных заданиями; периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов.</p> <p>Контрольная работа проводится в кабинетах химии. При необходимости можно использовать другие кабинеты, отвечающие требованиям СанПиН к кабинетам химии</p>	<p>СанПиН к кабинетам химии.</p> <p>Перед началом выполнения заданий экзаменационной работы специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ проводит инструктаж участников экзамена по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами под подпись каждого участника экзамена. К выполнению задания 24 не допускаются участники экзамена, не прошедшие инструктаж по технике безопасности.</p> <p>При проведении химического эксперимента подготовку и выдачу лабораторных комплектов осуществляют специалисты по обеспечению лабораторных работ.</p> <p>В каждой аудитории присутствует эксперт (эксперты), оценивающий выполнение лабораторных работ (задания 24)</p>
Физика	<p>Линейка для построения графиков, оптических и электрических схем; непрограммируемый калькулятор; лабораторное оборудование для выполнения экспериментального задания по проведению измерения физических величин</p>	<p>Контрольная работа проводится в кабинете физики. При необходимости можно использовать другие кабинеты, отвечающие требованиям безопасного труда при выполнении экспериментальных заданий экзаменационной работы.</p> <p>В каждой аудитории присутствует специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, который проводит перед экзаменом инструктаж по технике безопасности и следит за соблюдением правил безопасного труда во время работы экзаменуемых с лабораторным оборудованием.</p> <p>Комплекты лабораторного оборудования для выполнения экспериментальных заданий формируются заблаговременно, до проведения контрольных работ.</p>

		<p>Перечень комплектов оборудования для выполнения экспериментального задания составлен на основе типовых наборов для фронтальных работ по физике (спецификация КИМ ОГЭ по физике).</p> <p>Вмешиваться в работу участника контрольной работы при выполнении им экспериментального задания специалист по обеспечению лабораторных работ по физике имеет право только в случае нарушения участником контрольной работы техники безопасности, обнаружения неисправности оборудования или других нештатных ситуаций.</p>
Иностранные языки	<p>Каждая аудитория для проведения письменной части по иностранным языкам должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела 1 «Задания по аудированию».</p> <p>Аудитории для проведения устной части экзамена должны быть оснащены компьютерами с предустановленным специальным программным обеспечением, а также гарнитурами со встроенными микрофонами. Для проведения устной части экзамена могут использоваться лингафонные кабинеты с соответствующим оборудованием</p>	<p>Контрольная работа по иностранным языкам состоит из письменной и устной частей.</p> <p>Во время проведения письменной части контрольной работы по иностранному языку не допускаются специалисты по данному учебному предмету.</p> <p>К проведению экзамена привлекаются технические специалисты, обеспечивающие работу звуковоспроизводящей и звукозаписывающей аппаратуры.</p> <p>Количество аудиторий проведения устной части зависит от количества участников. При большом количестве участников рекомендуется увеличить количество аудиторий проведения устной части. Необходимо составить график перемещения участников на устную часть экзамена (раздел «Говорение»), избежать пересечения участников. Предусмотреть аудиторию ожидания.</p> <p>Аудитории для проведения письменной и устных частей должны быть оснащены аппаратурой, которая может обеспечивать качественное воспроизведение аудиозаписей и запись ответов участников.</p> <p>Во время устной части оценивание происходит в режиме</p>

		реального времени, привлекаются специалисты по данному предмету. Рекомендуется осуществить запись ответа участника контрольной работы.
Литература	<p>Орфографический словарь, полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики. Полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики предоставляются образовательной организацией.</p> <p>Пользоваться личными полными текстами художественных произведений, а также сборниками лирики участникам контрольной работы запрещается</p>	<p>В аудиторию не допускаются специалисты по русскому языку и литературе.</p> <p>Художественные тексты не предоставляются индивидуально каждому участнику экзамена.</p> <p>Участники контрольной работы с текстами работают за отдельными столами, на которых находятся нужные книги. Необходимо подготовить книги в нескольких экземплярах для каждой аудитории (в зависимости от наполнения).</p> <p>Книги следует подготовить таким образом, чтобы у участника не возникало возможности работать с комментариями и вступительными статьями к художественным текстам. Организатор должен обеспечить равные условия доступа к художественным текстам для всех участников контрольной работы.</p>
Информатика и ИКТ	<p>Компьютерная техника, не имеющая доступа к сети Интернет.</p> <p>Часть 2 содержит 3 задания, которые подразумевают практическую работу участников экзамена за компьютером с использованием специального ПО</p>	<p>Задания части 1 выполняются участниками экзамена без использования компьютеров и других технических средств. Вычислительная сложность заданий не требует использования калькуляторов.</p> <p>Задания части 2 выполняются участниками экзамена на компьютере. При большом количестве участников рекомендуем увеличить количество аудиторий проведения практической части</p> <p>В аудитории должен присутствовать технический специалист, способный оказать участникам экзамена помощь в запуске необходимого ПО и сохранении файлов в необходимом формате, каталоге и с необходимым именем.</p>

		<p>На компьютере должны быть установлены знакомые обучающимся программы. Для выполнения задания 13.1 необходима программа для работы с презентациями. Для выполнения задания 13.2 необходим текстовый процессор.</p> <p>Для выполнения задания 14 необходима программа для работы с электронными таблицами. Задание 15.1 предусматривает разработку алгоритма для исполнителя "Робот". Для выполнения задания 15.1 рекомендуется использование учебной среды исполнителя "Робот". В качестве такой среды может использоваться, например, учебная среда разработки "Кумир", разработанная в НИИСИ РАН (http://www.niisi.ru/kumir) или любая другая среда, позволяющая моделировать исполнителя "Робот". В случае если синтаксис команд исполнителя в используемой среде отличается от того, который дан в задании, допускается внесение изменений в текст задания в части описания исполнителя "Робот". При отсутствии учебной среды исполнителя "Робот" решение задания 15.1 записывается в простом текстовом редакторе.</p> <p>Задание 15.2 предусматривает запись алгоритма на универсальном языке программирования. В этом случае для выполнения задания необходима система программирования, используемая при обучении. Решением каждого задания части 2 является отдельный файл, подготовленный в соответствующей программе (текстовом редакторе или электронной таблице).</p> <p>Экзаменуемые сохраняют данные файлы в каталог под именами, указанными техническим специалистом</p>
История	Средства обучения и воспитания не	В аудиторию не допускаются специалисты в области истории

	используются	и общественности
--	--------------	------------------